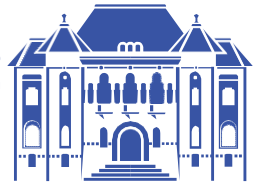
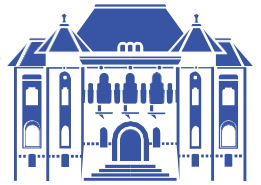




JUDEȚUL ARGEȘ
MUNICIPIUL CÂMPULUNG
Str. Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș
Tel./fax: 0248511034 / 0248510055; Mobil: 0756 998 960
email: primarie@primariacampulung.ro



**RAPORTUL PRIMARULUI ELENA LASCONI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE
MEDIU A MUNICIPIULUI CÂMPULUNG
PENTRU ANUL 2021**



CUVÂNT-ÎNAINTE

2021 a fost anul consolidării Câmpulungului în vederea reconstrucției. De asemenea, a fost anul în care, împreună cu aparatul de specialitate, am făcut ordine în haos și am pregătit strategia de reconstrucție și dezvoltare a orașului pe termen lung.

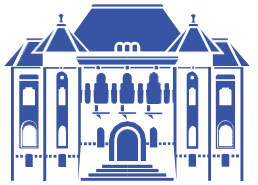
2021 a fost un an în care am muncit pe brânci cu echipa din Primărie pentru lucruri extrem de importante, pe care nu le vede nimeni, dar fără de care nu poți demara niciun proiect. Vorbesc aici despre: ridicări topo, cadastru, identificarea corectă a domeniului public, identificarea cotelor din clădirile din oraș în care municipiul deține o cotă parte, demararea procedurilor pentru vânzarea locuințelor ANL (pe care și-o doresc oamenii de mai bine de zece ani). Am lucrat la elaborarea strategiei de dezvoltare locală, actualizarea Planului De Mobilitate Urbană Durabilă și la strategiile pentru tranziția către energie verde și smart city.

Practic, 2021 reprezintă punctul zero de plecare pentru dezvoltarea Câmpulungului prin întocmirea documentațiilor tehnico economice pentru creșterea calității vieții câmpulungenilor. Vorbesc despre documentații de importanță majoră: extindere rețea gaze, apă, canalizare în tot orașul. Am depus un proiect de extindere canalizare în zona Valea Româneștilor în programul Anghel Saligny. Am sprijinit câmpulungenii pentru a depune documente pe portalul Distrigaz și am obținut, fără nicio cheltuială de la bugetul local, extinderea cu aproape 11 km a conductei de gaz, mai mult decât s-a făcut în ultimii 20 de ani cu banii câmpulungenilor.

Am început renovarea Policlinicii, a secției de Pediatriei din Spitalul Municipal și m-am asigurat că lucrările la noua secție de Oncologie sunt de cea mai bună calitate. În paralel, am demarat două proiecte europene pentru cele două spitale pentru securitate la incendii.

Sunt singurul primar din Câmpulung de după Revoluție care și-a asumat lupta cu construcțiile ilegale, ocuparea abuzivă a domeniului public demarând în același timp proiecte îndrăznețe, moderne, practice de amenajare a spațiului verde pentru câmpulungeni care să ia locul garajelor ruginite, insalubre.

Am salvat și regândit proiectele pe GAL. Vorbesc despre pseudo proiecte începute în 2017 cu risc major de pierdere a banilor europeni alocați pentru GAL.



Am refăcut strategia de dezvoltare a GAL-ului împreună cu echipa GAL și am definit proiecte concrete care să îmbunătățească cu adevărat calitatea vieții câmpulungenilor.

Am lansat aplicația E-Muscel, un instrument foarte util pentru fiecare câmpulungean. O aplicație care îi ajută pe oameni să rezolve rapid orice problemă apărută pe domeniul public fără birocrație, timp pierdut, nervi.

Tot în 2021 am deblocat proiectul pieței (proiect blocat mai bine de zece ani) și am demarat documentație pentru contruirea primei creșe din Câmpulung.

Anul 2021 a fost anul în care o țară întregă a aflat că limba română scrisă s-a născut la Câmpulung Muscel.

Am continuat lucrările pe Bulevardul Pardon în ciuda multiplelor piedici, reclamații, petiții făcute cu un singur scop: blocarea lucrărilor pentru acest proiect emblemă al Câmpulungului.

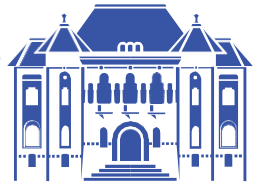
De asemenea, am continuat lucrările pe strada Dracești.

Am depus mai multe proiecte pe fonduri europene pe care le regăsiți în acest raport.

Am realizat aproape 2000 de locuri de parcare și am repartizat aproape 1400 prin contract de cinci ori mai mult decât s-a făcut în mandatul primarului de dinainte. Am demarat lucrări pentru a crea încă 500 de locuri de parcare în prima parte a anului 2022.

Am intervenit major în toate domeniile esențiale ale comunității: sănătate, infrastructură, recreere, învățământ, cultură, asistență socială.

Anul 2021 a fost un an greu în care am gestionat tot ce v-am expus în condițiile în care situația pandemică și starea de alertă a generat multe restricții.



RELAȚIA CU CONSILIULUL LOCAL

În intervalul analizat a fost convocat un număr de 29 de ședințe ale Consiliului Local–12 ședințe ordinare, 16 extraordinare și o ședință extraordinară “de îndată”. A fost inițiat un număr de 247 proiecte de hotărâri care au fost supuse spre dezbatere Consiliului Local, dintre care 237 au fost aprobate, 3 respinse și 7 retrase de pe ordinea de zi.

A avut loc o colaborare eficientă între Primar și Consiliul Local, generând un impact pozitiv în activitatea întregii instituții (proiectele nu au stangnat din lipsă de majoritate).

REZULTATE PE COMPARTIMENTE ȘI DOMENII DE ACTIVITATE

COMPARTIMENT DE RELAȚII CU PUBLICUL ȘI ARHIVĂ

REGISTRATURĂ

În anul 2021 s-au înregistrat 39.983 de documente, cu 6745 de documente mai mult comparativ cu anul 2020. De asemenea, au fost înregistrate 32 de cereri formulate în baza Legii nr. 544/2001 și 254 de petiții.

ARHIVĂ

S-au preluat în depozitul de arhivă, de la compartimentele/serviciile creatoare, pe bază de inventare și procese verbale de predare-primire, 292 unități arhivistice, create în anii 2014-2015 și 2019, cu verificare fizică prealabilă a documentelor în corespondență cu înregistrările din inventare.

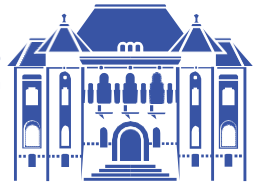
S-au selecționat, cu avizul Arhivelor Naționale, în vederea transferului către unitățile colectoare de deșuri de hârtie, 510 kg documente cu termene expirate, create în perioada anilor 2008-2016 (selecționare prin identificarea fizică a documentelor în depozit, întocmire proces-verbal selecționare, inventar pentru 9,85 ml documente - cu termene păstrare sub 5 ani și pentru 193 unități arhivistice -cu termene de păstrare 10 ani, adrese înaintare către Arhivele Naționale și unitățile colectoare de deșuri de hârtie).

S-a pus la dispoziția compartimentelor/serviciilor creatoare, la solicitarea acestora, cu consemnare în registrul de depozit, un număr de 282 unități arhivistice, în vederea soluționării anumitor cereri sau rezolvarea unor probleme administrative; s-au reintrodus în fond tot atâtea u.a., prin anularea fișelor de control, reîntregindu-se fondul arhivistic la finele anului 2021.

S-a eliberat din arhiva instituției un număr de 291 copii documente (autorizații construire, documentații tehnice, contracte vânzare-cumpărare, etc.).

S-a urmărit și verificat, la compartimente, modul de constituire al dosarelor în vederea pregătirii pentru preluarea în depozit (oferire indicații, documente ajutătoare).

S-au cercetat un număr de 153 unități arhivistice (95 unități arhivistice cercetate pentru eliberare certificate rol fiscal/agricol, 58 unități arhivistice cercetate ptr. eliberare copii doc.), în



vederea formulării răspunsurilor către solicitanți externi, persoane fizice și juridice / alte situații.

S-au efectuat procedurile arhivistice necesare pentru legalizarea unui număr de 9 documente, în conformitate cu documentele existente în arhivă, în baza solicitărilor persoanelor fizice (identificare u.a vizate, întocmire adrese de înaintare către notarii publici desemnați de solicitanți, efectuare și atașare copii după cereri și documentele conexe, deplasare la birourile notariale cu unitățile arhivistice în cauză, cu consemnare în registrul de depozit).

S-au eliberat 15 certificate rol agricol/fiscal, istoric agricol/fiscal, pentru care s-au cercetat 95 unități arhivistice din perioada anilor 1942-1990.

S-au formulat 65 răspunsuri persoanelor fizice și juridice și organismelor abilitate ale statului, privind documentele din arhivă și alte probleme pe linie de arhivă.

S-au întocmit și difuzat către compartimentele/serviciile creatoare de documente adrese/note informative privind respectarea legislației pe linie arhivistică, cu precădere privind modul de întocmire a unităților arhivistice de către creatori și depunerea acestora în custodia arhivistului (doc. transmise pe suport hârtie și în format electronic), cât și privind alte probleme pe linie de arhivă.

S-au întocmit și transmis, pe linie internă, alte documente privind activitatea arhivistică.

S-a oferit compartimentelor consultanță arhivistică (explicații și informații arhivistice privind existența/neexistența anumitor documente în depozit, îndrumare/ direcționare către alte instituții, după caz) și ajutor la redactarea anumitor răspunsuri către solicitanți persoane fizice sau juridice.

S-au oferit informații arhivistice structurilor abilitate ale statului și cetățenilor, telefonic, direct sau prin intermediari.

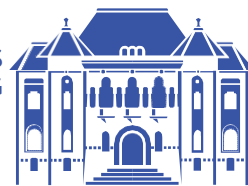
S-au numerotat u.a. cu caracter de păstrare permanent, create în perioada anilor 1955-1977, documente preluate în depozitul de arhivă la vremea respectivă fără a fi îndeplinite prevederile legale de constituire a u.a..

S-au recondiționat, parțial, unități arhivistice identificate deteriorate la solicitarea spre cercetare de către compartimente sau supuse cercetării de către arhivist.

S-au pregătit, în vederea predării la Arhivele Naționale (Serviciul Județean Argeș al Arhivelor Naționale), documentele cu caracter permanent, din perioada anilor 1955-1977, create la nivelul Compartimentului Urbanism (completare coperte, numerotare/renumerotare, întocmire certificare de numerotare, recondiționare parțială, opisare), în număr de 50 unități arhivistice.

S-au inventariat 243 unități arhivistice (193 unități arhivistice pentru lucrarea de selecționare, 50 unități arhivistice pentru depunere arhivă la S.J.A.N. AG, documente create la nivel de Comp. Urbanism); s-a întocmit inventar global pentru cantitatea de 9,85 ml documente cu termene de păstrare expirate (termene sub 5 ani, conform nomenclatorului arhivistic).

S-au opisat 26 unități arhivistice din perioada anilor 1955-1977 (la opisarea documentelor din anii 1970-1977, s-au regăsit și doc. din anii 1955, 1959, 1960, 1962).



DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI FISCALĂ

În anul 2021 activitatea **Direcției Economice și Fiscale** din aparatul de specialitate al primarului s-a desfășurat prin cele două servicii: Serviciul Buget Contabilitate și Informatică și Serviciul Administrare Venituri Persoane Fizice și Juridice și au constat, în principal, în:

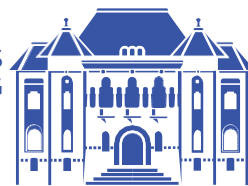
- elaborarea bugetului Municipiului Câmpulung pe baze fundamentate economic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și utilizarea acestuia ca un instrument eficient de management;
- întocmirea contului anual de execuție a bugetului;
- organizarea contabilității veniturilor încasate și a cheltuielilor efectuate potrivit bugetului aprobat, a mijloacelor extrabugetare și a fondurilor cu destinație specială, respectiv a proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă;
- reflectarea în expresie bănească a bunurilor mobile și imobile, a drepturilor și obligațiilor instituției, precum și a mișcărilor și modificărilor intervenite în urma operațiunilor patrimoniale efectuate;
- organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- acordarea vizei de control financiar preventiv asupra tuturor operațiunilor care afectează fonduri publice și care se supun vizei de control financiar preventiv în conformitate cu prevederile OMFP nr. 923/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- asigurarea informațiilor necesare ordonatorului principal de credite cu privire la execuția bugetului și a patrimoniului aflat în administrare;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale, urmărirea și încasarea acestora în conformitate cu prevederile Codului fiscal și a celorlalte prevederi în materie de taxe și impozite ce constituie venituri ale bugetelor locale.

Execuția bugetară încheiată la data de 31 decembrie 2021, este prezentată în macheta de mai jos și cuprinde atât partea de venituri cât și cea de cheltuieli așa cum au fost prevăzute și aprobate prin bugetul anului 2021, cât și execuția acestora la finele anului 2021:

DENUMIRE INDICATOR	PREVEDERE BUGETARĂ DEFINITIVĂ AN 2021	REALIZĂRI LA
		31.12.2021
1. VENITURI, din care:	93166290	79638044
Venituri proprii	16123940	16787082
Cote defalcate din impozitul pe venit	23585000	22446562
Sumele alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	2238000	2231396
Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor	12385000	12174671
Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	14064000	14064000
Sume defalcate din TVA pentru finanțarea învățământului particular	2657000	2646161

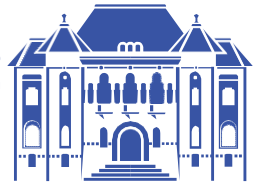


2. CHELTUIELI, total din care:	99598860	65751660
a) Cheltuieli de personal -salarii, din care pe capitole bugetare:	20312310	18874348
-autorități executive	5663310	5050536
-ordine publică și siguranța națională-poliția locală	2195000	2112102
-învățământ, total din care finanțat din:	<u>162000</u>	<u>128900</u>
Bugetul local- transportul cadrelor didactice	162000	128900
-sănătate – medicina școlară+ vaccinare	3038000	2836568
-cultură, recreere și religie, biblioteca municipală + sera (SPADPP)	2614000	2433487
asigurări și asistență socială (DAS)	3240000	2961408
-protecția mediului- salubritate (SPADPP)	980000	960927
-drumuri și poduri (SPADPP)	2420000	2390420
b) Cheltuieli cu bunuri și servicii, total din care:	19740800	17235433
-autorități executive	2711000	1858819
-ordine publică și siguranță națională-poliția locală	369000	104788
-învățământ, total, din care finanțat din bugetul de stat și din bugetul local	<u>5543700</u>	<u>5315478</u>
-sănătate – medicina școlară-carantina	350000	183291
-cultură, recreere și religie, total din care: biblioteca municipală seră (SPADPP)	1783100	1705679
asigurări și asistență socială (DAS)	112000	97292
-protecția mediului- salubritate (SPADPP)	3671750	3607971
-drumuri și poduri (SPADPP)	2105000	1664131
-locuințe, servicii și dezvoltare, total, din care:	<u>2030000</u>	<u>1501163</u>
-iluminat public (SPADPP)	1832000	1394103
reparații locuințe (domeniul public și privat)	198000	107060
-acțiuni agricultură, silvicultură și vânătoare		0
-cheltuieli alegeri locale comisioane		
-comisioane tranzacție datorie publică	10000	7056
c) Cheltuieli de investiții, total din care:	36652790	14358167
-autorități executive	879200	347158



-ordine publică și siguranță națională-poliția locală		
-învățământ, total, din care finanțat din bugetul local	1872600	975158
-sanatate	530000	400000
-cultură, recreere și religie, seră (SPADPP+primărie)	5360000	790832
-protecția mediului- salubritate (SPADPP)	9013700	5395795
-drumuri și poduri (SPADPP)	11095000	5084914
-actiuni economice-bazin inot	24000	22925
-alte actiuni economice- parcometre	127500	127449
-locuinte, servicii si dezvoltare SPADPP+ primarie	7700790	1198456

- a verificat, analizat și centralizat pe parcursul anului fundamentarea și propunerile de rectificare ale bugetelor pentru instituțiile cu finanțare din bugetul Municipiului Câmpulung și din bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii;
- a supus spre aprobare ordonatorului principal de credite repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetului local în funcție de termenul de încasare a veniturilor și de perioada de realizare a cheltuielilor;
- a întocmit proiectul bugetului pe anul 2021;
- a supus spre aprobare Consiliului Local utilizarea excedentului anual pentru finanțarea unor cheltuieli din secțiunea de dezvoltare a bugetului local;
- a propus spre aprobare Consiliului Local contul de execuție a bugetului Municipiului Câmpulung pe anul 2020 și conturile de execuție trimestriale pe anul 2021;
- a înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite eșalonarea lunară a plăților de casă pentru Municipiul Câmpulung;
- lunar a asigurat fondurile necesare desfășurării activității, prin întocmirea deschiderilor de credite către trezorerie și notele justificative și de fundamentare ale sumelor utilizate pentru cheltuieli;
- a verificat periodic încasarea veniturilor și încadrarea cheltuielilor în creditele bugetare aprobate și a adus la cunoștința ordonatorului de credite cele constatate;
- a condus evidența contabilă privind efectuarea cheltuielilor prevăzute în bugete, defalcat pe capitole, subcapitole, articole și alineate;
- a organizat și condus întreaga evidență contabilă, în conformitate cu prevederile legale;
- pe baza documentelor justificative prezentate de către compartimentele de specialitate a întocmit documentele de plată către organele bancare, către agenți economici sau alte instituții publice;
- a întocmit lunar bilanța de verificare;
- a întocmit trimestrial bilanțul contabil și darea de seamă contabilă;
- a întocmit raportările lunare și trimestriale;
- a întocmit ordinele de plată pentru drepturile salariale și obligațiile către bugetul de stat în conformitate cu ștatele de plată și cu respectarea legislației în vigoare;
- a urmărit ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local care i-au fost încredințate;
- a fost acordată viza de control financiar preventiv pe toate documentele din care au rezultat obligații de plată elaborate în instituție. Activitatea a constat în urmărirea



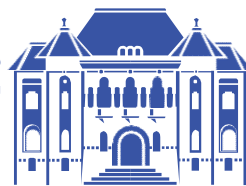
existenței și a corectitudinii tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților în condiții de legalitate și organizarea evidenței și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

- a urmărit buna gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public;
- a urmărit identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și/sau de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament și prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și/sau fondurile publice.

Serviciul Administrare venituri Persoane Fizice si Juridice

Atribuții principale:

- a exercitat autoritatea administrației publice locale în aplicarea legislației în domeniul fiscal;
- a verificat, constatat și a stabilit impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, inclusiv majorările de întârziere și amenzile, atât pentru persoane fizice, cât și pentru persoane juridice;
- a asigurat actualizarea permanentă a bazei de date, conform declarațiilor de impunere și a documentelor însoțitoare ce completează sau constituie dosarul fiscal al contribuabilului;
- a încasat impozite, taxe locale și a altor venituri ale bugetului local, inclusiv majorările de întârziere și amenzi, atât pentru persoane fizice, cât și pentru persoane juridice;
- a urmărit și executat creanțele bugetare constând în impozite, taxe locale pe raza administrativ teritorială, astfel cum sunt acestea reglementate de Codul Fiscal și actele normative cu incidență în materie fiscală;
- a organizat, verificat și desfășurat activitatea de executare silită prin somarea, poprirea și instituirea de sechestre debitorilor aflați în evidența fiscală cu restanțe vechi, în vederea stingerii tuturor obligațiilor fiscale rezultate din impozite și taxe locale, inclusiv a accesoriilor aferente neachitării acestor debite la termenele legale, cât și din amenzi aplicate de serviciile de specialitate din cadrul instituției, precum și de alte organe abilitate legal, pentru fiecare persoană juridică și fizică;
- a vizat acordurile și autorizațiile de funcționare eliberate sau prelungite ca valabilitate, aceasta în vederea verificării realității declarării materiei impozabile prin control încrucișat;
- a vizat și verificat cererile pentru acordarea subvenției pentru încălzire;
- a verificat și vizat adeverințele APIA, pentru obținerea subvenției pentru terenuri cultivate;
- a întocmit cererile de creanță și de plată pentru debitori la care s-a declanșat procedura insolvenței, a urmărit și urmărește încasarea creanțelor bugetare ce urmează a fi recuperate de la societățile comerciale aflate în procedură de insolvență;
- a întocmit dosare de insolvabilitate, urmărindu-le pe perioada termenului de prescripție;
- a făcut demersuri către serviciul juridic în vederea transformării amenzilor în ore de muncă în folosul comunității;
- a calculat și introdus în baza de date taxa de salubritate și urmărește permanent încasarea acesteia de la toți locuitorii care utilizează serviciul de salubritate;
- a eliberat, la solicitare, adeverințe, certificate de atestare fiscală, răspunsuri către diverse instituții și contribuabili etc.;



- a gestionat (înregistrat, urmărit și recuperat) amenzile contravenționale;
- a colaborat cu organele abilitate ale statului în activitatea de urmărire a debitorilor, cât și cu serviciile din aparatul propriu;
- a acordat facilități fiscale persoanelor fizice, respectiv scutire majorări;
- a primit și rezolvat corespondența repartizată.

În anul 2021 prevederile bugetare la venituri proprii au fost în sumă de 16123.94 mii lei, încasările realizate au fost în sumă de 16787.08 mii lei, gradul de realizare a veniturilor proprii a fost de 104.11%.

Din totalul venituri proprii provenite din impozite, taxe și alte venituri s-au încasat:

- impozit clădiri - 4980.65 mii lei
- impozit teren - 1421 mii lei
- impozit pe mijloace de transport - 2796.94 mii lei
- impozit auto 12 t - 246.63 mii lei
- amenzi - 531.16 mii lei
- taxa salubritate - 2523.93 mii lei
- alte venituri din închirieri și concesiuni - 1975.28 mii lei.

Pentru recuperarea debitelor restante de la persoanele fizice și juridice, s-au făcut demersurile legale prevăzute de Codul de procedură fiscală în vederea recuperării acestora, respectiv notificări, adrese la diverse instituții pentru solicitare de informații necesare începerii procedurii de executări silite, somații, titluri executorii, adrese înființare poprire salarii, popriri pe conturile bancare, au fost instituite sechestre.

În vederea recuperării creanțelor fiscale de la debitorii care se află în stare de insolvență potrivit Legii nr. 85/2014, organul fiscal a solicitat înscrierea la masa credală a impozitelor și taxelor existente în evidența fiscală la data declarării insolvenței, a solicitat actualizare creanțe prin depuneri de cereri de plată.

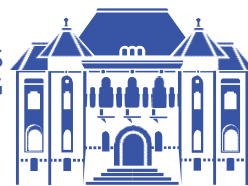
FINANȚĂRI NERAMBURSABILE DE LA BUGETUL NAȚIONAL ȘI EUROPEAN

Denumire proiect	Valoare Proiect (lei)	Stadiul proiectului
Reabilitarea sistemului de iluminat public în Municipiul Câmpulung, județul Argeș	5.802.830 inclusiv TVA	În implementare
Consolidarea capacității unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Câmpulung, județul Argeș în vederea gestionării crizei SARS COV 2	1.742.790 inclusiv TVA	Acceptat la finanțare
Dotarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Câmpulung, județul Argeș cu echipamente IT în vederea sprijinirii procesului de învățare on-line	6.613.624 inclusiv TVA	În evaluare
Rețele inteligente de distribuție a gazelor naturale în zona Muscel (POIM 44 străzi)	15.040.445 fără TVA	Se va depune pe Anghel Saligny



Denumire proiect	Valoare Proiect (lei)	Stadiul proiectului
Consolidarea infrastructurii medicale pentru a face față provocărilor ridicate de combaterea epidemiei de COVID-19 la Spitalul Municipal Câmpulung și la Spitalul de Pneumoftiziologie Câmpulung	Approx 22.000.000 RON	Depusă cererea de finanțare în MySMIS
Proiect RO-Cultura "Poienița Culturală"	~1.000.000 inclusiv TVA	În evaluare
DALI - Reabilitare, restaurare și punere în valoare clădirea primăriei municipiului Câmpulung, jud. AG	140.000 RON	În implementare
Dezvoltarea mediului antreprenorial prin acordarea de microgrant integrat cu stagii de formare – proiect POCU GAL	1.889.648,07 inclusiv TVA	În curs de elaborare cerere de finanțare
Elaborarea planurilor de atenuare și adaptare la schimbările climatice în municipalități – microgrant fonduri norvegiene	618.725 inclusiv TVA	În implementare

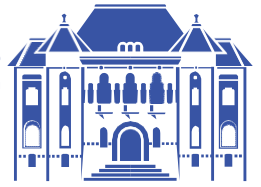
Denumire proiect	Valoare Proiect (lei)	Stadiul proiectului
Reabilitarea și modernizarea clădirilor școlare și împrejurimii acestora în Municipiul Câmpulung (Școala Grădiște)	2.028.986 inclusiv TVA	În curs de elaborare cerere de finanțare în MySMIS
Amenajare alei pietonale (trotuare) pe strada Grigore Alexandrescu și Șoseaua Națională în Municipiul Câmpulung	1.749.593 inclusiv TVA	În curs de elaborare cerere de finanțare în MySMIS
Crearea de spații de joacă pentru copii în cadrul școlilor și în comunitate	854.816 inclusiv TVA	În curs de elaborare cerere de finanțare în MySMIS
Lucrări de consolidare a terenului în zona de risc Chilii	941.318 inclusiv TVA	În curs de elaborare cerere de finanțare în MySMIS
Dezvoltare locală în zonele urbane marginalizate din Municipiul Câmpulung – Fisele POCU din GAL	2.300.000 EUR	În curs de elaborare cerere de finanțare în MySMIS



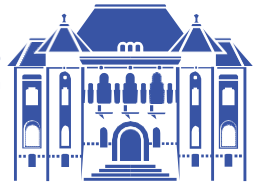
Denumire proiect	Valoare Proiect (lei)	Stadiul proiectului
Construirea infrastructurii de locuire socială pentru persoanele victime ale violenței în familie	600.000 EUR	În curs de elaborare cerere de finanțare
Realizarea unui centru medical social integrat în ZUM Pescăreasa	270.000 EUR	În curs de elaborare cerere de finanțare
Extinderea rețelei de distribuție a gazelor naturale în ZUM Cazărmilor din Municipiul Câmpulung	210.000 EUR	În curs de elaborare cerere de finanțare
Extinderea sistemului de canalizare pe străzile Grigore Alexandrescu, Valea Bărbușii, Leculești și Pîrșenilor din ZUM Cazărmilor		În curs de elaborare cerere de finanțare
Reabilitarea străzilor Grigore Alexandrescu, Valea Bărbușii, Leculești și Pîrșenilor din ZUM Cazărmilor	490.000 EUR	În curs de elaborare cerere de finanțare

SERVICIUL DE DEZVOLTARE URBANĂ

- Coordonare și asigurare funcționare centru vaccinare;
- Reparații hol parter primărie;
- Cadastrare domeniu public;
- Execuție lucrări de reparații locuințe chiriași:
 - bl.17, ap. 84, Vișoi
 - acoperiș imobil str. N. Vodă, nr. 166
 - acoperiș bl. 9, sc. B, Vișoi
 - acoperiș imobil str. Matei Basarab, nr. 33;
- Achiziție Studiu Fezabilitate "Amenajare spații verzi" în Municipiul Câmpulung, județul Argeș:
 - Amenajare parc GRUI (existent aflat la intersecția străzilor Gruului și Carpați)
 - Amenajare parc PRICHINDELUL (existent aflat la intersecția străzilor Gruului și Revoluției)
 - Amenajare parc Grui (situat pe strada Gruului)
 - Amenajare spații verzi în strada Alexandru cel Bun
 - Amenajare loc de joacă și parcări (strada General Dragalina, Bloc D3).
- Achiziție Studiu Fezabilitate "Amenajare spații verzi zona Grădiște" în Municipiul Câmpulung, județul Argeș;
- Achiziție Studiu Fezabilitate "Amenajare domeniu public în zona Pieței Centrale";
- Achiziție Studiu de Fezabilitate - Concept "Piața Neacșu unește comunitatea" ;
- Achiziție proiectare și execuție "Amenajare spații verzi zona Grădiște" în Municipiul Câmpulung, județul Argeș;
- Achiziție proiectare și execuție "Amenajare domeniu public în zona Pieței Centrale";
- Continuare lucrări "Reabilitare stație de epurare";



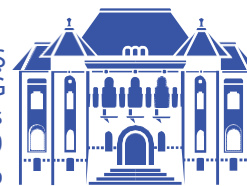
- Începere lucrări "Bloc locuințe sociale";
- Finalizare procedură simplificată "Furnizare de produse: măști de protecție și dezinfectanți (mâini și suprafețe) pentru unitățile de învățământ din Municipiul Câmpulung, în conformitate cu Ordinul nr. 5487/1494/2020 din 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, încheiere contracte cu furnizorii câștigători și derularea procedurii de distribuire a produselor către unitățile de învățământ;
- Tranzacționarea energiei electrice și a gazelor naturale pe Bursa Română de Mărfuri pentru Primăria Câmpulung și instituțiile subordonate Consiliului Local, încheierea contractelor cu furnizorii declarați câștigători în urma tranzacționării energiei electrice și a gazelor naturale pentru fiecare instituție;
- Inițiere procedură simplificată "Consolidarea infrastructurii medicale pentru a face față provocărilor ridicate de combatere a epidemiei de COVID-19 la Spitalul Municipal Câmpulung și la Spitalul de Pneumoftiziologie Câmpulung";
- Inițierea și finalizarea procedurii de achiziție privind servicii de cartografie aeriană ortofotoplan - imagini aerofotografiate mozaicate ortorectificate în sistem național de coordonate stereo 1970 pentru 1666 ha teren intravilan în Municipiul Câmpulung;
- Inițierea și finalizarea procedurii de achiziție privind servicii de scanare 3D și realizare nor de puncte, a fațadelor imobilelor centrului istoric al Municipiului Câmpulung;
- Proceduri de achiziții conform calendarului de desfășurare a proiectului "Câmpulung 500-Capitala Scrisului Românesc";
- Coordonare și asigurare funcționare bazin de înot Câmpulung;
- Achiziție sistem de sonorizare Primărie;
- Achiziția platformei sesizări on-line E-Muscel;
- Achiziția lucrărilor de demolare a Centralei Grădiște;
- Achiziție documentații (expertize tehnice, studii) Centrala Termică Alexandru Cel Bun și depozite cărbune (în vederea demolării), pentru Casa de Cultură, Grădinița Grui;
- Achiziția de echipamente IT (plottere, scanere, imprimante calculatoare etc);
- Achiziție documentație SF - Extindere sistem canalizare pe străzile Ion Giurculescu, Valea Româneștilor, Aleci, Rujoi, Chichirez, Calea Târgoviștei, Izvorului, Valea Furnicii;
- Achiziția a 6 Parcometre;
- Achiziție carduri combustibil;
- Mentenanța camerelor de supraveghere video pe raza Municipiului Câmpulung;
- Inventariere patrimoniu Primărie;
- Utilizare platforme electronice (SICAP, E-MOL, REGISTRATURĂ, SICO INTRANET, E-SCIM);
- Ghișeu unic (achiziție mobilier și corpuri de iluminat);
- Rețea de apă pe strada Drăcești (achiziție PT);
- Achiziție Reabilitare ambulatoriu de specialitate;
- Pregătirea documentației de atribuire în vederea achiziției publice de lucrări (PROIECTARE + EXECUȚIE) privind realizarea proiectului de investiție: "REABILITARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL CÂMPULUNG" ;
- Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 - finanțat FSE – urmărire sustenabilitate servicii medicale și servicii colectare deșeuri medicale de la încetarea sprijinului oferit prin proiect pentru o perioadă de 7 luni conform contract de finanțare;
- Întocmire documentații și atribuire contracte de achiziție publică pentru:
 - servicii poștale



- servicii juridice
- servicii de mentenanță și suport tehnic pentru aplicații componente ale sistemului INDSOFT (6 module, respectiv: Buget contabilitate, Resurse umane și salarizare, Investiții, Achiziții și derulare Contracte, Evidența contractelor, Registrul Agricol; Infocet Managementul Documentelor);
- servicii medicale prestate de personal medico-sanitar pentru 4 cabinete medicale ale unităților de învățământ din Municipiul Câmpulung (Grădinița cu Program Prelungit nr. 4 Sf. Nicolae, Școala Generală nr. 2 C.D. Aricescu și Grădinița cu Program Prelungit ce funcționează în cadrul acesteia, Liceul Teoretic "Dan Barbilian", Școala Generală nr. 7 "Theodor Aman") pe perioada stării de urgență și stării de alertă împotriva Covid-19;
- Continuare lucrări "Reabilitare străzi în Municipiul Câmpulung strada Ion Țicăloiu, Plăieși și Drăcești";
- Continuare lucrări "Reabilitare strada Negru Vodă și strada Republicii de la intersecția str. Poenaru Bordea până la intersecția cu str. Petre Zamfirescu";
- Demarare achiziție proiectare și execuție Concept "Piața Neacșu unește comunitatea";
- Recepție "Amenajarea Piața Primăriei, Municipiul Câmpulung, județul Argeș";
- Recepție "Reabilitare Pod Șoseaua Națională";
- Recepție "Reabilitare str. Ion Țicăloiu";
- Recepție "Reabilitare str. Plăieși";
- Lucrări reparații la acoperiș bl. D22, Grui;
- Achiziție DALI "Asfaltare str. Grigore Alexandrescu, Leculești, Valea Bărbușii, Pârșeni și Livadiei";
- Achiziție DALI "Extinderea sistemului de canalizare pe str. Grigore Alexandrescu, Leculești, Valea Bărbușii, Pârșeni și Livadiei";
- Achiziție DALI "Reabilitare, restaurare și punere în valoare clădirea Primăriei";
- Achiziție "Servicii de consultanță pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Câmpulung";
- Achiziție "Servicii de elaborare fișe de proiect și cereri de finanțare";
- Achiziție "SF Construirea infrastructurii de locuire socială pentru persoanele victime ale violenței în familie";
- Achiziție "SF Realizarea unui centru medico-social integrat în ZUM Pescăreasa Municipiul Câmpulung";
- Achiziție "Servicii de consultanță și asistență profesională în domeniul proiectării de site-uri WWW";

• Prin Anunțul de participare nr. 26118/01.09.2021 Primăria Municipiului Câmpulung a lansat sesiunea de depunere și selecție a proiectelor/programelor sportive pentru anul 2021, procedură ce s-a derulat în perioada 1 – 22 septembrie 2021 conform Regulamentului privind acordarea de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al Municipiului Câmpulung pentru proiecte/programe sportive. La acest apel de selecție au fost depuse 6 proiecte: 2 proiecte pentru susținerea organizării de evenimente și concursuri sportive în Municipiul Câmpulung și 4 proiecte pentru susținerea participării la competiții a sportivilor legitimați la entități sportive din Municipiul Câmpulung.

Din cele 6 proiecte depuse Comisia de evaluare și selecție proiecte a selectat 5 proiecte, unul dintre acestea fiind respins deoarece nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate prevăzute în Lista de verificare, conform prevederilor pct. 32, Cap. II Procedura de solicitare a finanțării nerambursabile și ale pct. 35, alin (1) din Cap. III Criterii de acordare a finanțării nerambursabile.



Nr. crt.	Denumire solicitant	Denumire proiect	Punctaj obținut în urma evaluării	Valoarea totală a proiectului -lei-	Contribuție proprie -lei (%) -	Contribuție solicitată de la bugetul local -lei (%) -	Suma propusă spre finanțare de la bugetul local -lei-	Descriere succintă a activității/ activităților proiectului
1.	Asociația Clubul Sportiv MTB ACADEMY	“MTB Academy Cup – Trofeul Muscelului” – sprijinirea organizării de evenimente și concursuri sportive	80 puncte	135.360	60.360 (49%)	75.000 (56%)	50.000	Organizarea a 2 competiții de ciclism mountain-bike, reprezentând a V-a etapă din Cupa Națională a României
2.	Clubul Sportiv MUSCEL Câmpulung	“Pregătirea și participarea sportivilor la Campionate Naționale și Internaționale” – sprijinirea participării la competiții a sportivilor legitimați la entități sportive din Municipiul Câmpulung	95 puncte	300.800	60.000 (20%)	240.800 (80%)	60.000	Sprijinirea participării sportivilor legitimați la Clubul Sportiv MUSCEL Câmpulung la Campionate Naționale și Internaționale
3.	Asociația Clubul sportiv „INTER” Câmpulung Muscel	“Sport, Educație și Performanță” – sprijinirea participării la competiții a sportivilor legitimați la entități sportive din Municipiul Câmpulung	80 puncte	190.000	93.000 (49%)	97.000 (51%)	35.000	Participarea cu echipa de seniori la nivelul ligii a IV-a și participarea la competiții la nivelul juniorilor C, D, E și Interliga Națională
4.	Asociația Clubul Sportiv Fotbal Club PETRE ILIESCU	“Fotbal – Educație Sănătate” – sprijinirea participării la competiții a sportivilor legitimați la entități sportive din Municipiul Câmpulung	75 puncte	70.000	10.000 (15%)	60.000 (85%)	20.000	Participarea cu echipa de juniori la competiții la nivelul juniorilor C, D, E și Interliga Națională
5.	Asociația Club Sportiv FIRST CLUB CUP	“Participarea Asociației Club Sportiv First Club Cup la raliurile organizate de FRAS în anul 2021” – sprijinirea	70 puncte	68.200	27.280 (40%)	40.920 (60%)	35.000	Participarea piloților echipei YACCO Racing România la competițiile organizate de FRAS în anul

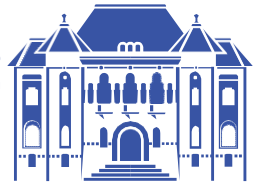


participării la competiții a sportivilor legitimați la entități sportive din Municipiul Câmpulung	2021
TOTAL SUMĂ SOLICITATĂ SPRE APROBARE	200.000

Prin Anunțul de participare nr. 26119/01.09.2021 Primăria Municipiului Câmpulung a lansat sesiunea de depunere și selecție a proiectelor/proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al Municipiului Câmpulung pe anul 2021, în baza Legii nr. 350 din 2 decembrie 2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

La acest apel de selecție au fost depuse 2 proiecte: 1 proiect pe domeniul de activitate tineret și 1 proiect pe domeniul de activitate social-cultural.

Nr. crt.	Denumire solicitant	Denumire proiect	Punctaj obținut în urma evaluării	Valoarea totală a proiectului -lei-	Contribuție proprie -lei (%) -	Contribuți solicitată de la bugetul local -lei (%) -	Suma propusă spre finanțare de la bugetul local -lei-	Descriere succintă a activității/ activităților proiectului
1.	Asociația de Servicii Psihologice București, ONG	“Când nu vom mai fi copii” – proiect depus pe domeniul de activitate Tineret	91 puncte	59.910	39.910 (66%)	20.000 (34%)	20.000	Descoperirea și înțelegerea profilului vocațional al elevilor de clasa a VII-a și a XI-a, care nu sunt la o unitate de învățământ cu profil vocațional, din Municipiul Câmpulung



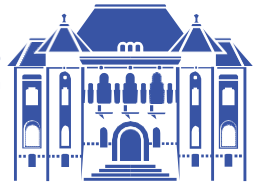
2.	Asociația START pentru autism, ONG	“O șansă în plus pentru schimbare în viața copiilor cu nevoi speciale” – proiect depus pe domeniul de activitate Social-Cultural	93 puncte	34.000	4.000 (11%)	30.000 (89%)	30.000	Recuperarea copiilor cu nevoi speciale (Autism, ADHD, Sindrom Down și alte tulburări) din zona Câmpulungului prin conștientizare, oferirea de servicii sociale și psihologice de specialitate
			TOTAL SUMĂ SOLICITATĂ SPRE APROBARE	50.000				

• Pentru a marca aniversarea a 500 de ani de atestare documentară a primului document scris în limba română, Municipiul Câmpulung a derulat pe parcursul anului o serie de activități grupate sub motto-ul „Câmpulung, Capitala scrisului românesc”.

“Scrisoarea lui Neacșu din Câmpulung” către judele Brașovului Hans Benkner este cel mai vechi document păstrat, scris în limba română și a fost redactată, probabil, în 29 - 30 iunie 1521 la Dlăgopole - numele slav al orașului Câmpulung-Muscel.

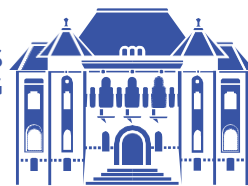
Evenimentul cultural organizat cu această ocazie a cuprins mai multe activități: Lansare eveniment, Analiză corespondență între elevii școlilor din Câmpulung și Brașov (Premiere și editare volum), Piața Neacșu – unește comunitatea, Eveniment scriitori români contemporani: dramă, poezie, proză, Festivalul-concurs “Sus la munte, la Muscel”, Trofeul Câmpulung Muscel 500, Festivitate închidere proiect etc.

- Pentru prima dată, în perioada sărbătorilor de iarnă, s-a amenajat, în Piața Primăriei, un patinoar cu acces gratuit de care s-au bucurat atât copiii, cât și adulții din Câmpulung.



SĂNĂTATE

- Redeschiderea spitalului Municipal Câmpulung în sistem mixt – nicio infectare cu SarsCov2 pe perioada funcționării în sistem mixt.
- Implementarea unui sistem de programări la ambulatoriul de specialitate.
- Asigurarea unei farmacii deschise non-stop în perioada de lockdown.
- Înființarea centrelor de vaccinare fără presiune asupra bugetului local.
- Implementarea circuitelor epidemiologice în Primăria Municipiului Câmpulung.
- Creșterea capacității de tratare pentru pacienții cu SarsCov2. Am investit în prize de oxigen (toate susținute din bugetul propriu-local).
- Asigurarea nevoii de oxigen și prin achiziționarea de concentratoare de Oxigen.
- Asigurarea de condiții mai bune pentru pacienți prin reabilitarea unor băi și crearea altora.
- Asigurarea de condiții mai bune pentru personal prin reamenajarea unor spații de odihnă.
- Asigurarea medicației esențiale pentru tratamentul Covid-19 în anticiparea valurilor pandemice. NU a existat situație în care spitalul să nu aibă ce îi este necesar pentru tratarea pacienților infectați cu Covid19.
- Asigurarea de echipamentelor de protecție și dezinfectante de calitate pentru protecția personalului spitalului.
- Verificarea tuturor instalațiilor (electrice, de gaze medicale) și modernizarea acestora.
- Asigurarea de la bugetul local de fonduri pentru autorizarea ISU a Spitalului Municipal (peste 200.000 RON).
- Asigurarea testării Covid in mod gratuit pentru toți pacienții care au avut nevoie de servicii medicale spitalicești.
- Achiziționarea unei stații de oxigen suplimentară pentru Spitalul Municipal.
- Achiziționarea unei stații de sterilizare de ultimă generație pentru Spitalul Municipal.
- Asigurarea logisticii pentru reabilitarea secției de pediatrie prin As. La primul bebe (în octombrie au început lucrările).
- Asigurarea la Câmpulung, pe toată perioada de desfășurare a activității centrului de vaccinare, a stocurilor necesare de materiale de protecție, personal calificat, și cel mai important a tuturor variantelor de vaccin autorizat pe piață din Romania.
- Promovarea prevenției pentru boli periculoase prin testări gratuite : Hepatita B și C, cancer de col uterin.
- Scoaterea la concurs pentru posturile disponibile la Spitalele din Câmpulung și asigurarea personalului necesar pentru buna funcționare a spitalelor.
- Organizarea concursurilor de șefi de secții pentru spitalul Municipal Câmpulung și formarea unei echipe puternice și orientate spre nevoile pacienților.
- Începerea lucrărilor de reabilitare la parterul ambulatoriului de specialitate.
- Asigurarea unui parteneriat cu Casa de Asigurări de Sănătate ca în bugetul de anul viitor să fie prins și deschiderea unui centru de permanență în Municipiul Câmpulung.
- Buget alocat pentru asigurarea unei instalații de încălzire și apă caldă separată pentru secția de neonatologie a Spitalului Municipal.
- Proiect POIM de 3.4 milioane de EUR pentru gestionarea crizei COVID (dotarea corespunzătoare a spitalului)
- Urgentarea achizițiilor pe POIM astfel asigurându-se dotări de ultima generație pentru secția de ATI și restul secțiilor.
Stația nouă de sterilizare (1.000.000 RON)
Concentratoare oxigen



Ecograf
EKG
Monitoare
Injectomate
Paturi

- DONAȚII :
- 354.000 euro - Secția de pediatrie (La Primul Bebe)
- 400.000 lei - Farmacia Dona pentru Policlinică
- 250.000 lei - HOLCIM pentru lift și hidroizolație acoperiș - Policlinică

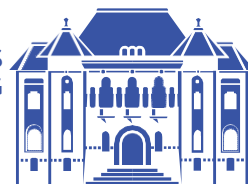
SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

A. SERVICIUL ÎNTREȚINERE DRUMURI ȘI STRĂZI

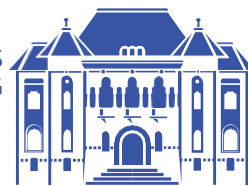
A.1 LUCRĂRI DE REPARAȚII CU MIXTURI ASFALTICE – REALIZAT - 3050 TONE

A.1.1 COVOARE ASFALTICE – REALIZAT - 1870 TONE

Nr. Crt.	Denumire stradă	Realizat (tone)	Observații
1	Zăvoiului	-	
2	Recondiționare Artere Principale (Mihalache- Brătianu, Brâncoveanu-Frații Golești, Negru Vodă - M. Antonescu, E. Grigorescu – Alexandru Voievod)	-	Necesitate Freză asfalt
3	Mihai Eminescu	-	Necesitate Freză asfalt
4	Colonel Alexandrescu - Valea Româneștilor	-	
5	Parcări Grui, Vișoi și Flămânda	113.6	
6	Prelungire Horia	-	
7	Valea Unchiașului – Islaz	-	



8	Privighetorii	-
9	Prieteniei (Bretea Ion Țicăloiu - Carpați)	90.5
10	Fundătura Grigore Alexandrescu	59
11	Constantin Noica	53.5
12	1 Decembrie 1918 (Prelungire)	-
13	Crețșoara	77
14	Parcare Alexandru cel Bun (D25 - bis)	-
15	Profesor Gheorghe Mitu - Prelungire	-
16	Coasta Grui	-
17	Parcare rezidențială Ion Țicăloiu (Gard Grulen)	-
18	Parcare + Cale de acces BI P27 - Vișoi	75.3
19	Maramureș (Fundătura)	36
20	Furnicii	145.6
21	Reabilitare Complex Central Grui	256
22	Reabilitare Parcare Stadion Municipal	352
23	Reabilitare Parcare I.C. Brătianu (Profi - Anabella)	69
24	Reabilitare Parcare Spital Municipal	141
25	Reabilitare Parcare Bazinul de Înot - Grui	17
26	Reabilitare Punte Codreanu	66
27	Reabilitare Parcare Emilian Paveliu (Asistență Socială)	38.5
28	Reabilitare Parcare str. Constantin Brâncoveanu Bl. B1	40
29	Reabilitare teren sport Colegiul Național Dinicu Golescu	32.5
30	Locotenent Oncică	35
31	Reabilitat Parcare Str. Poenaru Bordea (Policlinica)	51



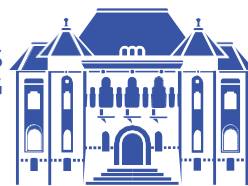
32	Fundătura Drumul Uzinei	101.5
33	Intersecție DN73 - Str. Ion Creangă	20
Total		1870

A.1.2 PLOMBE – branșamente, avarii – REALIZAT: 860 TONE

Nr. Crt.	Denumire cartier	Propus Mp	Realizat Mp.	Străzi
1	Gară – Mărcuș - Apa Sărată	800	1000	Gr. Alexandrescu, M-șal Antonescu, V. Unchiașului, Dr. Poienari, Islaz, V. Bărbușii, Drăcești etc.
2	Centru	500	800	N. Vodă, Eminescu, N. Leonard, Fr. Golești, C. Brâncoveanu, I. Rizeanu, M. Basarab etc.
3	Schei	600	800	Traian, Str. Uzina ARO, C. Baloleanu, Plevnei, Bucovinei, Arh. Săvulescu, Calea Brașovului etc.
4	Flămânda – V. Româneștilor	900	1200	Flămânda, Mărăști, Mărășești, Târgoviștei, Prof. Mitu, D. Alimănișteanu, Gh. Doja, V. Româneștilor, Col. Alexandrescu etc.
5	Piață - Spital	600	900	Mihai Tican Rumano, Vlad Țepeș, Sf. Ilie, C.D. Aricescu, Decebal, P. Zamfirescu etc.
6	Grui	600	1100	Carpați, Dragalina, I. Țicăloiu, Revoluției, Gruiului etc.
7	Vișoi	1000	1500	D. Lazea, Topârceanu, Becleanu, Alexandru cel Bun, C. Simonescu, I.C. Brătianu etc.
TOTAL		5000	7300	

A.1.3 COVOARE ASFALTICE LA TROTUARE – REALIZAT: 320 TONE

Nr. Crt.	Denumire stradă
1	Calea Brașovului (Gardă)
2	Grigore Grecescu (Aleii Bl. D5-D6)
3	Maior Giurescu
4	Constantin Brâncoveanu
5	Uzina Aro
6	Alexandru Voievod
7	Situații speciale solicitate de Consiliul Local

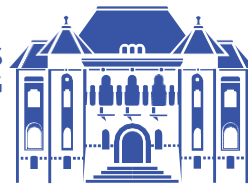


A.2 LUCRĂRI DE REPARAȚII LA TROTUARE (DEMONTAT ȘI MONTAT BORDURĂ) REALIZAT: 530 ml

Denumire stradă	
Nr. Crt.	
1	Calea Brașovului (Gardă)
2	Grigore Grecescu (Alei Bl. D5-D6)
3	Maior Giurescu
4	Constantin Brâncoveanu
5	Uzina Aro
6	Situații speciale solicitate de Consiliul Local

A.3 ÎMPIETRURI CU CALCAR SORTAT, CALCAR-REFUZ ȘI MATERIAL DIVERS PE STRĂZI NEMODERNIZATE REALIZAT: 2700 TONE

Nr. Crt.	Denumire cartier	Realiza t to.	Străzi
1	Mărcuș – Gară	500	Mărcuș, Boboc, Fătulești, Ocnei, etc.
2	Valea Româneștilor	650	V. Româneștilor (Aleci, Chichirez, Nedelești), Prof. Mitu, Prelungirea Smădești, Fdt. Târgoviștei, etc.
3	Apa Sărată-Bărbușa	1000	Pârșeni, Leculești, Dr. Morii, Fdt. V. Unchiașului, Islaz, Livadiei, Stănoi, Dr. Chilii, etc.
4	Gruți	150	Carpați, Parcul Mirea-prelungire, Privighetorii, Prieteniei, Soldat Golescu – prelungire, etc.
5	Fundații drumuri + acostamenete	300	
6	Situații de urgență	100	
TOTAL		2700	



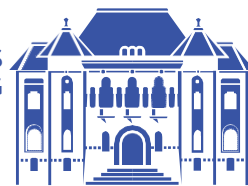
A.4 LUCRĂRI SPECIFICE LA DRUMURI – SIGURANȚA CIRCULAȚIEI

Nr. Crt.	LUCRĂRI
1	Marcaje rutiere (axiale – longitudinale, transversale - pietonale, parcare de domiciliu). Propus –3500 mp. Realizat- 3800 mp
2	Montat și remediat echipamente pentru orientare și sistematizare stradală: <ul style="list-style-type: none">- indicatoare și semne de circulație - 150 buc ;- indicatoare parcare domiciliu și persoane cu handicap- 120 buc;- montat limitatoare viteză -12 buc;- îndreptat țevi și indicatoare - 90 buc.
3	Combatere polei - dezăpezire <ul style="list-style-type: none">- Preparat material antiderapant- 570 tone (nisip+sare) ;- Împrăștiat material antiderapant- 400 tone .
4	Reparații poduri și podețe
5	Alte lucrări specifice
6	Sensuri giratorii -1 buc definitiv; -1 buc provizoriu.

A.5 LUCRĂRI DE DECOLMATARE CANALE MARGINALE ȘI RIGOLE ȘI LUCRĂRI DE CURĂȚIRE LA CASEU-BORDURĂ

REALIZAT: 2500 ml

Nr.	Denumire stradă
1	Calea Drăcești
2	Colonel Alexandrescu
3	Dr. Fălcoianu
4	Calea Târgoviștei- Prof. G. Mitu
5	Boboc- Drăcești
6	Valea Româneștilor

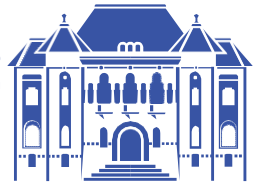


A.6 LUCRĂRI DE DEFRIȘĂRI ARBUȘTI ȘI TUFIȘURI – 4.000 MP.

Nr.	Denumire stradă
1	Calea Drăcești
2	Col. Alexandrescu
3	Cimitir Flămânda
4	Boboc
5	Valea Româneștilor
6	Chichirez
7	Pârșeni

A.7 ALTE LUCRĂRI

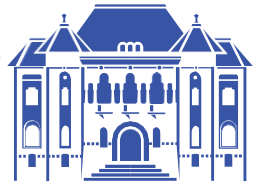
Nr.	LUCRĂRI
1	Organizarea sărbătorilor de iarnă și alte manifestări festive (festivaluri, raliuri, etc.)
2	Demontat instalații pomi de iarnă și ghirlande luminoase
3	Asigurarea permanenței la dezăpezire – curățirea zăpezii de pe carosabil și trotuare
4	Execuție punte pietonală pârâu Valea Româneștilor (tablier metalic)
5	Revizie stație preparat mixturi asfaltice
6	Strâns animalele lăsate libere pe domeniul public
7	Lucrări de intervenții la case naționalizate
8	Amenajare parcări conform solicitărilor Serviciului Tehnic al Primăriei
9	Nivelare platforme și reprofilări drumuri
10	Realizare dren și zid de sprijin Bl. 27 – Vișoi
11	Amenajare sens giratoriu la intersecția străzilor Locotenent N. Popp cu Gruiului
12	Modernizare semafor intersecție Gardă



B. SERVICIUL SPAȚII VERZI, SALUBRITATE ȘI ADMINISTRAȚIA CIMITIR FLĂMÂNDA

B.1 COMPARTIMENT SERĂ ȘI SPAȚII VERZI

Nr. Crt.	DENUMIREA LUCRĂRII, COMPARTIMENT SPAȚII VERZI
1.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER PESCĂREASA + APA SĂRATĂ</i> <ul style="list-style-type: none">- Tuns, săpat, mușuroit trandafirii;- Udat, cosit, greblat spațiile verzi ;- Plantare de arbori și arbuști ornamentali (minim 20 buc.)- Tuns și aliniat arbori și arbuști, peluza de gard viu de câte ori a fost nevoie;- Măturat străzile.- Plantare gard viu (150 ml)
2.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER GARĂ - COLEGIUL DINICU GOLESCU</i> <ul style="list-style-type: none">- Toaletat arborii și arbuștii;- Tuns gardul viu și cosit, plivit, greblat, de câte ori a fost nevoie;- Săpat, nivelat, semănat gazon;- Plantat flori de sezon(cca. 32.000 fire);- Udat de câte ori a fost nevoie;- Curățenie la caseu.
3.	SPAȚII VERZI <i>CARTIER TABACI</i> <ul style="list-style-type: none">- Săpat și plantat flori de sezon cca.5.000 de fire;- Semănat gazon;- Tuns, cosit iarba și gardul viu, plivit și udat florile de câte ori a fost nevoie;- Curățenie la caseu.
4.	SPAȚII VERZI <i>SPITAL - PIAȚĂ</i> <ul style="list-style-type: none">- Toaletat pomii;- Săpat, plantat flori de sezon cca. 20.000 de fire;- Tuns, cosit iarba și gardul viu, plivit și udat florile de câte ori a fost nevoie;- Montat coșuri de gunoi și reparat cele vechi;- Tuns, mușuroit și dezmușuroit trandafirii.



5. SPAȚII VERZI **PARCUL ȘTEFĂNESCU**

- Vopsit pomii cu var;
- Vopsit băncile și reparat mobilierul parcului și locului de joacă, acoperiș foișor.
- Cosit, greblat de câte ori este nevoie;
- Măturat aleile parcului.
- Realizare de bănci din lemn în zonele de repaus pe scările de urcare spre Restaurant Ciobănașu.
- Plantat puiet diverse specii: molid, frasin, stejar (250 buc) cu asistență tehnică asigurată de la Ocolul Silvic Câmpulung.

6 SPAȚII VERZI **BULEVARDUL „PARDON” ȘI GRĂDINA PUBLICĂ**

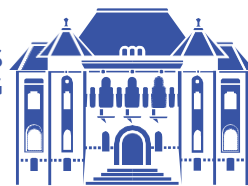
- Toaletat pomii și arbuștii;
- Plantat pomi;
- Cosit, tuns gardul viu, greblat de câte ori a fost nevoie;
- Adus pământ, semănat gazon;
- Întreținere fântână arteziană, sistem de irigare gazon.
- Spălat mecanic bulevardul “Pardon” și “Grădina Mersi” în mod repetat
- Stropire contra dăunătorilor pentru gardul viu cu fungicide specifice.

7. SPAȚII VERZI **ZONA CENTRU - PRIMĂRIE - MUZEU- PARCUL KRETZULESCU**

- Săpat, plantat flori de sezon (cca. 10.000 de fire);
- Toaletat pomi;
- Tuns, mușuroit și dezmușuroit trandafirii;
- Tuns gardurile vii și arbuștii, de câte ori a fost nevoie.
- Cosit (tuns) gazonul din peluzele din Piața Primăriei, săptămânal sau de câte ori a fost nevoie;
- Reparat băncile existente;
- Reparat mobilierul parcurilor și locurilor de joacă;
- Intretinere sistem de irigare peluze;
- Intretinerea plantelor cu stropiri repetate;

8. SPAȚII VERZI **CARTIER SCHEI**

- Toaletat pomii, văruit, cosit de câte ori a fost nevoie;
- Tuns gardul viu;
- Plantat flori de sezon(cca. 4.000 de fire);
- Curățenie la caseu;
- Udat spațiul verde;
- Plantat copaci diverse specii.



9. SPAȚII VERZI *CARTIER GRUI*

- Plantat arbori și arbuști;
- Reparat mobilierul parcurilor și locurilor de joacă;
- Plantat flori de sezon, cca. de fire;
- Cosit gazonul și tuns gardurile vii de câte ori a fost nevoie;
- Semănat gazon;
- Montat bănci noi și coșuri de gunoi;
- Curățenie la caseu și măturat străzile.
- Igienizare parc Biserica Grui (curatarea pinilor de uscături)

10. SPAȚII VERZI *CARTIER VIȘOI*

- Toaletat arborii și arbuștii;
- Vopsit băncile și reparat mobilierul parcurilor și locurilor de joacă;
- Cosit gazonul și tuns gardurile vii ori de câte ori a fost nevoie;
- Plantat flori de sezon, (cca. 6800 de fire);
- Montat bănci noi și coșuri de gunoi;
- Improspatare parc zona Biserica de Lemn (înlocuirea arborilor și arbuștilor uscăți)

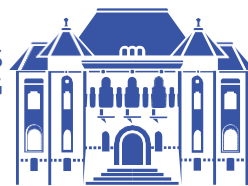
11. SPAȚII VERZI *CARTIER FLĂMÂNDA + COLEGIUL PEDAGOGIC „CAROL I”*

- Plantat flori de sezon, cca. 3.000 de fire
- Toaletat arborii și arbuștii;
- Cosit gazon și tuns gardurile vii de câte ori a fost nevoie;
- Vopsit băncile și reparat mobilierul parcurilor și locurilor de joacă;
- Tuns și cosit de câte ori a fost nevoie;
- Curățenie la caseu.
- Toaletarea de arbori din curtea Colegiului

12. *LUCRĂRI CE SE VOR EXECUTA ÎN SERĂ*

- Se va asigura materialul floricol necesar, cca. 80.000 buc.;
- Se va asigura confecționatul de aranjamente florale pentru zilele festive naționale și locale.
- Se va asigura repararea acoperisurilor, prin înlocuirea geamurilor sparte.
- Se verifica etanșeitatea serelor.
- S-a realizat o pepiniera de molid (cca 250 buc)

B.2 COMPARTIMENT SALUBRITATE



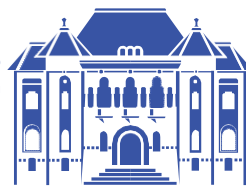
13.	S-au amplasat coșuri stradale în diverse puncte din cartiere la solicitarea cetățenilor.
14.	S-a suplimentat numărul de bănci, la solicitarea asociațiilor de locatari sau unde s-a constatat necesitatea acestora.
15.	S-a asigurat măturarea străzilor, trotuarelor și locuri de joacă pentru copii.
16.	Curățarea zilnică a coșurilor de gunoi stradale, din parcuri, locuri de joacă pentru copii.
17.	Salubritatea unor locuințe aparținând Primăriei Municipiului Câmpulung.

B.3 COMPARTIMENT ADMINISTRARE CIMITIR ȘI PRESTARE SERVICII FUNERARE

La nivelul compartimentului s-au înregistrat:

Nr.crt.	Taxe și tarife	Număr	Valoare taxă/tarif(lei)	Total Σ încasată(lei)
0	1	2	3	4=2x3
1.	Concesionare locuri de înhumare pe termen de 25 ani	287	350,00 lei/loc	100450,00
2.	Concesionare locuri de înhumare pe termen de 7 ani	39	150,00 lei/loc	5850,00
3.	Încasare taxa anuală întreținere cimitir	2660	30,00 lei/titularconcesiune	79800,00
4.	Săpat groapa	103	280,00 lei/groapă	28840,00
5.	Demontat și remontat placă criptă	111	100,00 lei/placă	11100,00
6.	Închiriat capela /24 ore	12	50,00 lei/zi	600,00
7.	Tarif amenajare mormânt la solicitare-cosit-	47	20,00 lei/loc concesionat	940,00
8.	Diferență taxa concesionare de la 7 la 25ani	5	200,000	1000,00
9.	Diferență taxa concesionare de la 7 la 25ani	3	250,00	750,00
10.	Diferență taxa concesionare de la 7 la 25 ani	5	275,00	1375,00
11.	Total încasări			230705,00

*S-a asigurat efectuarea prestărilor de servicii, către cetățeni, pentru înhumări, deshumări, reînhumări;



*S-a asigurat întreținerea aleilor, salubritatea cimitirului, în mare parte curățirea mormintelor lăsate în „paragină”, „Monumentul Eroilor”, întreținere prin curățenie a străzii Flămânda, evacuarea gunoiului, a vegetației cosite, a crengilor provenite din toaletarea arborilor;

*S-a asigurat evidența și concesionarea locurilor de înhumare, evidența înhumărilor într-un program implementat, eliberări adevărate dezbateri succesiune, transcrieri certificat moștenitor, întocmire acte de concesiune, referate de necesitate, adrese;

*Din activitățile curente menționăm înregistrare zilnică, cronologică a operațiunilor de încasare a taxelor și tarifelor în borderou, situații lunare, trimestriale, semestriale, anuale, pontaje lunare inclusiv cu orele suplimentare efectuate în weekend și la solicitări;- s-a asigurat programul de lucru în zilele de sâmbăta și duminica (inclusiv sărbătorile legale).

Activitatea desfășurată în Cimitirul Municipal Flămânda, de acest compartiment a fost îndeplinită cu un efectiv de 7 salariați, pe o suprafață de aproximativ 4ha.

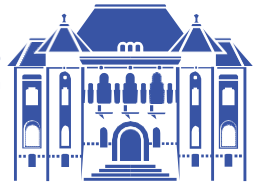
B.4 ALTE LUCRĂRI

Nr.	LUCRĂRI
1	Reabilitare locuri de joacă în Municipiul Câmpulung: Grădinița nr.8, parc biserica Vișoi, parc Grădină Publică, parc Iepurașul, parc Stefanescu, parc Valea Barbusii, parc Visoi3, parc Visoi bl.19, Visoi3 bl D25B, scoala nr.7 Visoi3.
2	Amenajarea unui loc de joacă la Grădinița cu program prelungit nr. 1 Câmpulung
3	Extindere rețea iluminat public pe străzile: Colonel Alexandrescu - Valea Româneștilor, Calea Pietroasă, Parc Ștefănescu, Dr. Fălcoianu

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI

În cursul anului 2021 s-au desfășurat următoarele activități :

- au fost înregistrate un număr de 1761 declarații inițiale și rectificative privind taxa de salubritate;
- cetățenii au fost informați cu privire la necesitatea depunerii la Primăria Mun. Câmpulung a declarațiilor inițiale/rectificative de impunere privind taxa de salubritate;
- au fost aplicate un număr de 13 sancțiuni contravenționale privind aruncarea de deșeuri în locuri nepermise conform HCL nr.26/2018;
- s-a răspuns la adresele repartizate,
- totodată s-au verificat și soluționat sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor telefonic sau verbal;
- s-a menținut în continuare colaborarea cu ASOCIAȚIA „ANIMA” privind ridicarea și aducerea în adăpost a câinilor agresivi și fără stăpân, la sesizările primite din partea cetățenilor ;
- s-a ținut legătura cu operatorul de salubritate SC FINANCIAR URBAN SRL privind diferite probleme sesizate de cetățeni referitoare la ridicarea deșeurilor menajere;
- au fost întocmite diferite raportări anuale la solicitarea Agenției pentru Protecția Mediului Argeș și Institutul Județean de Statistică Argeș;
- au fost distribuite pliante privind modalitatea corectă de selectare a deșeurilor de către populație și programul de ridicare, precum și informări cu privire la necesitatea păstrării unui mediu curat și obligativitatea aruncării deșeurilor de orice natură numai în spații



special amenajate;

- a fost verificată activitatea operatorului SC FINANCIAR URBAN privind colectarea deșeurilor pe raza municipiului Câmpulung urmărindu-se scăderea cantității de deseuri facturate către UAT Campulung;
- s-a monitorizat respectarea traseului de colectare a deșeurilor stabilit prin contractul de prestări servicii de către operator
- s-au desfășurat acțiuni de salubritate în municipiu Câmpulung, la care au participat instituții de stat (unități militare, Jandarmeria, unități de învățământ) din municipiu, cu ocazia ZILEI INTERNAȚIONALE A MEDIULUI, LET'S DO IT ROMANIA.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Acordare beneficii de asistență socială:

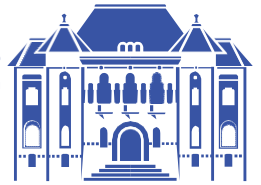
- Indemnizație pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau până la 3 ani, în cazul copilului cu handicap, respectiv de la 3 la 7 ani pentru copilul cu handicap, indemnizație program redus – 87 dosare;
- Stimulentul pentru creșterea copilului – 140 dosare;
- Alocația de stat pentru copil – 231 dosare;
- Alocația pentru susținerea familiei – 85 dosare;
- Stimulent educațional – 17 dosare;
- Venit minim garantat – 120 beneficiari;
- Ajutor pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece – 645 cereri;
- Ajutor urgență – 17 cereri;
- Ajutor deces – 4 cereri,
- Tichete sociale pentru grădiniță – 33 cereri .

Anchete sociale pentru: locuințe, venit minim garantat, alocație pentru susținere familiei, încadrare/evaluare în grad de handicap, pentru copiii ai căror părinți sunt în străinătate, pentru copiii aflați în plasament și în situații de risc, acordare sprijin financiar pentru elevi, autoritate tutelara - 2.003 anchete sociale

Asistență socială: dosare pentru locuințe, venit minim garantat, alocații pentru susținerea familiei, subvenții pentru: gaze naturale, lemne și cărbuni, alocații de stat, indemnizații pentru creșterea copilului, stimulent de inserție, indemnizații pentru persoane cu handicap, asistenți personali, centre de zi , autoritate tutelară –2.400 dosare;

Plăți pentru :

- asistenți personali și indemnizații pentru persoane cu handicap grav: 7.143.870 lei;
- ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibil solid: 85.636 lei;
- 17 ajutoare de urgență în baza Legii 416/2001 – 25.150 lei;
- tichete grădiniță – 3.300 lei.
- activități de proximitate și alte activități specifice serviciului;
- corespondență cu instituții implicate în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- distribuire tichete grădiniță – 96 tichete.



SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

A desfășurat următoarele activități curente:

- nașteri înregistrate – 415
- căsătorii oficiate – 166
- decese înregistrate – 722
- transcrieri acte stare civilă din străinătate – 52
- rectificări acte stare civilă – 23
- divorțuri pe cale administrativă – 0
- adopții -2
- înscrieri de mențiuni pe marginea actelor de stare civilă – 1826
- eliberări cărți de identitate – 7721
- furnizări de date pentru instituții și persoane fizice – 376
- eliberări procuri speciale – 135
- vize de reședință înregistrate – 435

DIRECȚIA TEHNICĂ, URBANISM ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

Au fost emise un număr de 254 certificate de urbanism.

Au fost emise un număr de 123 de autorizații de construire printre care enumerăm și investiții mari precum blocul de 50 de apartamente din Grui.

În cadrul sedinței CTATU, au fost analizate un număr de 4 PUZ-uri, pentru investiții care vor dezvolta Municipiul Câmpulung.

Urmărirea derulării contractelor încheiate cu operatorii de transport public local în regim de taxi. Au fost vizate/actualizate un număr de 189 autorizații taxi.

Emiterea certificatelor de urbanism pentru operațiuni notariale și informare: au fost emise 214 certificate.

Recepția lucrărilor executate în baza autorizațiilor de construire și întocmirea proceselor verbale de recepție: au fost elaborate 64 procese verbale din care 21 pentru locuințe noi.

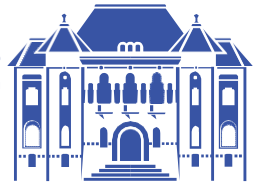
Emiterea Certificatelor de atestare a edificării construcțiilor: 52 certificate.

În vederea actualizării domeniului public, s-a efectuat inventarierea unui număr de 33 de drumuri de acces către proprietăți private a căror situație juridică nu este precizată. Situația drumurilor a fost supusă dezbaterii publice.

1. Deplasări în teren pentru întocmire schițe cu locuri de parcare identificate și inventariate, implementarea și verificarea transpunerii în sistem - aprox. 2000 locuri; dosare întocmite, completate și verificate: 1600;

2. Elaborarea și emiterea contractelor închiriere locuri de parcare - 1458;

- Reactualizare PUG Câmpulung;
- Reactualizare PMUD.



Primit, verificat documentație, întocmit și eliberat C.U. branșamente utilități(apă, canalizare, gaze, electricitate) - 217 buc.;

Primit, verificat documentație, întocmit și eliberat A.C. branșamente utilități(apă, canalizare, gaze, electricitate) - 238 buc.;

Primit, verificat documentație, verificat în teren, întocmit și eliberat Autorizații de Funcționare operatori economici - 98 buc.;

Vizat Autorizații de funcționare operatori economici - 674 buc.;

(Taxe încasate pt. eliberare și viză autorizații funcționare = 230.000 lei)

Primit, verificat documentație, întocmit și eliberat Card-legitimăție parcare pentru persoanele cu handicap - 45 buc.;

Primit, verificat documentație, întocmit și eliberat Certificat înregistrare vehicule pentru care există obligativitatea înregistrării - 19 buc.;

Numărul contractelor de închiriere (spații, terenuri ce aparțin domeniului public și privat al Municipiului Câmpulung) aflate în derulare în anul 2021 a fost de 1392;

Întocmirea de acte adiționale privind prelungirea contractelor de închiriere : spații , terenuri persoane fizice și juridice (pentru contractele chirie teren garaj, prelungirea pentru anul 2021 s-a făcut în trei etape , functie de locatia terenului inchiriat) un numar de 2129 acte aditionale ;

Avand in vedere actiunea de demolare a garajelor, în functie de utilitatea publica a zonei , au fost identificati în teren, în trei etape, un număr de 607 titulari de contracte de închiriere , ale căror garaje urmau să fie desființate, pentru care s-au întocmit materialele necesare , în vederea adoptării de H.C.L. privind neprelungirea respectivelor contracte, iar pentru un număr de 360 titulari au fost emise si trimise notificări de desființare a construcțiilor provizorii (diferența de 247 notificări au fost emise și transmise în primele zile ale lunii ianuarie 2022);

S-au eliberat certificate de nomenclatură stradală și adresă = 291;

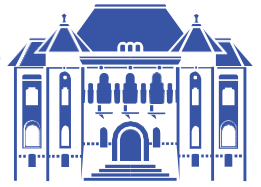
S-au achiziționat servicii topografice privind drumurile de acces cu statut juridic neprecizat în vederea trecerii lor în domeniul public al Municipiului Câmpulung.

DEZVOLTARE INFRASTRUCTURĂ IT

Pe parcursul anului 2021 au fost achiziționate echipamente și licențe IT necesare dezvoltării și optimizării activității instituției, după cum urmează:

- Licențe Sisteme de operare Windows, Licențe Microsoft Office, AutoCad, CorelDraw, Cisco Webex.
- Dotare Compartiment Urbanism cu Scanner Profesional A0 si Plotter Color A0.
- Dotare Smartboard-uri cu touchscreen (2 Ghiseul Unic, 1 Urbanism și 1 in Sala Mare a Primariei).
- Achiziții echipamente IT necesare instalării Ghiseului Unic (calculatoare, scanere profesionale de mare viteză, imprimante multifuncționale wireless).
- Implementare sistem de microfoane și voting electronic în Sala Mare a Primariei.

Pe parte de gaze, în portalul DistriGaz au fost încărcate un număr de peste 815 cereri, dintre care mai mult de jumătate sunt rezolvate sau în curs de rezolvare.



COMPARTIMENT DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

- Pe parcursul anului 2021 s-au desfășurat următoarele activități:
- s-au aplicat 18 sancțiuni contravenționale pentru nerespectarea Legii 50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare-privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- s-au aplicat 15 dispoziții de sistare a lucrărilor în curs de execuție fără autorizație de construire;
- s-au întocmit 10 rapoarte cu privire la încălcarea art. 3,alin.1,lit.b a Legii 50/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare-privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, reprezentând infracțiuni conform art.24,lit.a din aceeași lege;
- s-au întocmit 35 note de constatare cu privire la lucrări de construcții, inclusiv amenajări interioare, depistate din verificările efectuate pe teren;
- s-au întocmit 15 note de constatare cu privire la starea construcțiilor declarate monument, pentru a fi scutite de plata impozitului;
- s-au întocmit 11 note de constatare cu privire la dezafectarea unor construcții aflate într-o stare avansată de degradare prin vizualizări la fața locului, unele dintre ele fiind un pericol de accidentare;
- s-au întocmit adrese către Inspectoratul de Stat în Construcții Argeș privind urmărirea respectării disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții;
- s-au emis 11 avize favorabile pentru amplasare mijloace de publicitate cu caracter temporar.

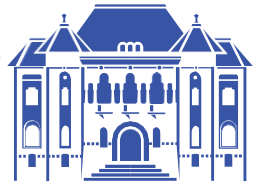
SERVICIUL JURIDIC, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI AGRICOL

COMPARTIMENT JURIDIC ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

- reprezentarea juridică a instituției în fața instanțelor judecătorești în litigii diverse ce au avut ca obiect:
 - acțiuni în pretenție contravaloare chirie – 15 (11 câștigate , 4 în curs de soluționare);
 - litigii de muncă – 11 pe rol;
 - contravenții – 19 (10 câștigate – 6 pierdute – 2 pe rol și 1 suspendat);
 - Legea 50/1991 – 3 pe rol;
 - penalități și evacuare – 11;
 - contestații la executare – 18 (6 câștigate - 11 în curs de soluționare și 1 pierdut);
 - anulare act administrativ – 12 (11 în curs de soluționare, din care 5 externalizate și câștigat 1 ;
 - executare silită – 22 în curs de soluționare la executor judecătoresc pentru recuperare;
 - insolvență – 51 (3 soluționate);
 - dosare depuse în temeiul Legii 10/2001 – 2 (1 pe rol – 1 pierdut)
 - transformare contravenții amendă cu muncă în folosul Comunității – 35;
 - 7 dosare penale în curs de soluționare;
 - fond funciar: 8 - câștigate - 2, în curs de soluționare - 6.

Verificarea și vizarea contractelor încheiate de Municipiul Câmpulung cu diferiți parteneri contractuali – 128;

S-au întocmit 4 concesiuni;



Dosare cu procese verbale de declarare a stării de insolvabilitate – 120 urmând a fi puse pe rol.

COMPARTIMENT AGRICOL ȘI FOND FUNCJAR

- înregistrarea în registrele agricole aferente perioadei 2020-2024 a suprafețelor de teren și evoluția acestora, precum și modul lor de utilizare, evoluția efectivelor de animale și păsări, utilaje, pomi fructiferi aferente celor 7.121 de gospodării.
- înregistrarea contractelor de arendă și comodat încheiate între persoane fizice sau juridice și proprietarii de teren agricol, respectiv operarea acestora în registrul agricol și registrul personalizat al contractelor de arendă/comodat: 26 înregistrări.
- eliberarea adeverințelor necesare la obținerea bursei de către elevi și studenți, rechizitelor școlare, pentru deducerea de impozit, șomaj, ajutor social, alocație complementară, ajutorul de căldură, necesare la SPCLEP Câmpulung, notariate, APIA etc. atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice: 2860 adeverinte.
- întocmirea contractelor de închiriere a suprafețelor de teren date crescătorilor de animale din islazul orășenesc: 1 contract.
- întocmirea documentațiilor necesare pentru vânzările de terenuri situate în extravilanul municipiului, în baza Legii nr. 17/2014: 40 documentații.
- întocmirea și eliberarea certificatelor de producător și certificatelor de comercializare pentru persoanele fizice care dețin teren agricol în proprietate și doresc comercializarea produselor agricole pe care le obțin: 5 carnete, 5 atestate.
- sunt în lucru **37** cereri în vederea eliberării titlului de proprietate în baza prevederii Legii nr.231/02.08.2019 și Legii nr.87/2020, **24** de cereri privind emiterea titlului de proprietate în baza validărilor potrivit Legilor fondului funciar, sentințelor judecătorești și de modificare titlurilor de proprietate la nivel de nume sau tarla. (dosarele sunt în lucru la CLFF Câmpulung, O.C.P.I. Argeș și CJFF Argeș) și **11** cereri privind întocmirea dosarului în vederea obținerii de despăgubiri în baza Legilor fondului funciar.

Pentru 2022 concentrarea va fi pe depunerea de proiecte pe fonduri europene de cel puțin 100 de milioane de euro. Vorbesc despre proiecte de eficientiere energetică spital, școli, dar și blocuri. Apoi, mobilitate urbană (autobuze electrice, stații autobuz), camere supraveghere cu dispecerat smart, apă, canalizare, piste de biciclete, insule de colectare selectivă, regenerare urbană, investiții în patrimoniul arhitectural al Câmpulungului, dotări școli, microbuze pentru transport elevi.